

Junio 23, 2017

**Favor de firmar todas las cláusulas**

Lic. Miguel Angel Leyva Luna  
SECRETARIO DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
DEL COMITÉ DIRECTIVO ESTATAL PRI JALISCO.  
Tel. 3345 5600 EXT. 264  
Correo: renesainz@hotmail.com

Estimado Lic. Sainz;

Fue un placer para GRAND FIESTA AMERICANA GUADALAJARA COUNTRY CLUB haber sido designado hotel sede del evento en referencia, para el cual hemos preparado el presente contrato para su revisión y firma.

**DESCRIPCIÓN DE EVENTO**  
**SALÓN COUNTRY I Y II EVENTO ICADEP " POR MÉXICO 2030"**

| FECHA  | HORARIO                | SERVICIO  | COSTO<br>Por/Pers. | CANTIDAD  | TOTAL              |
|--|------------------------|---|--------------------|-----------|--------------------|
| 24 de<br>Junio                                   | 10:00 a<br>15:00 horas | Coffee break continuo por 4 horas:<br>Café regular, descafeinado,<br>selección de té, pastas,<br>refrescos y agua embotellada | \$235.00           | 150       | \$35,250.00        |
|  |                        | Salón   | Cortesía           | 1         | \$0.00             |
|  |                        | Proyector   | \$5104             | 1         | \$5,920.64         |
|  |                        | Audio mediano: 1 bocina<br>amplificada, mezcladora 4 canales,<br>micrófono alámbrico/ presidencial                            | \$2436             | 1         | \$2,825.76         |
|  |                        | Pantalla  | \$ 1856            | 1         | \$2,152.96         |
|  |                        | Complemento de mini croissants de<br>jamón y queso  | \$100              | 150       | \$15,000           |
|  |                        | Otros servicios   | -                  | \$1099.44 | \$ 1099.44         |
|  |                        | 1 micrófono inalámbrico   | \$522              | 1         | \$ 522             |
|  |                        | 1 micrófono presidencial  | \$638              | 1         | \$ 638             |
| <b>TOTAL POR EVENTO, IVA Y SERVICIO INCLUIDO</b> |                        |   |                    |           | <b>\$63,408.80</b> |

**\*\*PRECIOS CON 16% DE IVA Y 15% DE SERVICIO INCLUIDO**

**Estacionamiento:**

Av. Américas No. 1551 Col. Providencia C.P. 44630 Guadalajara Jalisco  
Tel. (33) 3648-3500 Ext. 3307 Fax. (33) 3648-3535  
E-mail: [subgvtafagg@posadas.com](mailto:subgvtafagg@posadas.com)  
[www.fiestamericana.com](http://www.fiestamericana.com)

**FECHA LÍMITE PARA FIRMA DE CONTRATO:**

Las áreas consideradas por el hotel en este contrato estarán bloqueadas en forma tentativa hasta el día **23 de Junio del 2017**, fecha límite en que el hotel deberá recibir este contrato firmado de aceptación. Después de esta fecha, las condiciones y tarifas de esta cotización podrán ser renegociadas.

**POLÍTICA DE DEPOSITOS:**

Para el bloqueo definitivo de la fecha, el grupo/evento deberá ser liquidado al **21 de junio del 2017**. En caso de requerir servicios adicionales, es necesario contar con un Boucher abierto en garantía.

Queda entendido entre las partes que en el supuesto de que EL CLIENTE entregara su depósito sin firmar el presente contrato, se darán por aceptados los términos y condiciones del mismo. En caso de cheques devueltos por falta de fondos, se aplicará un cargo del 20% sobre el monto total del mismo.

Le agradecemos efectuar sus pagos en efectivo o cheques certificados a nombre de EDCO TURISMO SA DE CV, directamente en Av. Américas 1551, Colonia Providencia, Guadalajara, Jalisco, México.

Datos bancarios Hotel Grand Fiesta Americana Guadalajara:

**Banco:** Banco Banorte

**Beneficiario:** Edco Turismo S. A. de C. V.

**RFC:** ETU010720N1A

**Número de Cuenta:** 0472293261

**Moneda:** Nacional

**Clave Bancaria:** 072320004722932610

**POLÍTICAS DE CANCELACIÓN.**

Una vez bloqueado el salón y pagado el 50 % no aplican reembolsos.

Cancelaciones con 15 días de anticipación tendrá que ser pagado 100% del evento.

No nos hacemos responsables de cuestiones climáticas que atenten contra el evento.

**CLAUSULAS**

- El cliente se obliga a dejar un depósito o Boucher abierto por la cantidad del 10% del costo estipulado para garantizar el pago de servicios excedente, imprevistos o daños y perjuicios en su caso. Dicho depósito será devuelto al cliente si al finalizar no se verifico ninguno de los supuestos.
- El cliente y el Hotel designaran, cada uno, a una persona de su confianza a efecto de que solo ingresen al lugar las personas autorizadas por el cliente para lo cual, podrán pactar el uso de un boleto o contraseña.
- La asignación de salones es sujeto a disponibilidad y criterio del hotel.
- El cliente se responsabiliza del excedente de personas que con su autorización expresa hayan ingresado al evento. El hotel se obliga a contar con un margen de excedente de un 5% sobre el total contratado.
- En caso de requerir ampliar el número de personas a las inicialmente contratadas, se solicitará con 5 días de anticipación al evento, para que el Hotel cuente con el tiempo necesario para la presentación de los mismos. En caso de aumentar la garantía el mismo día del evento, el hotel no se compromete a ofrecer el mismo menú ya contratado, el hotel indicará al momento de la solicitud la disponibilidad y existencia de los productos sujetos a los precios públicos.
- El cliente se obliga a designar a una persona de su confianza, quién durante el evento será quien traté los asuntos relacionados con la presentación del servicio. Así mismo se obliga a abstenerse de dar instrucciones al personal del hotel que no tenga relación con el objetivo del presente y a procurar que sus invitados observen la misma conducta. Por su parte el Hotel se obliga a designar de entre su personal a

Av. Américas No. 1551 Col. Providencia C.P. 44630 Guadalajara Jalisco

Tel. (33) 3648-3500 Ext. 3307 Fax. (33) 3648-3535

E-mail: [subgvtafagg@posadas.com](mailto:subgvtafagg@posadas.com)

[www.fiestamericana.com](http://www.fiestamericana.com)

una persona que será quien durante la celebración del evento trate con el representante del cliente o con el mismo los asuntos relacionados con la presentación del servicio y se obliga a que su personal atienda con esmero y cortesía a los asistentes al evento.

- Si los bienes destinados a la presentación del servicio sufrieran un menoscabo por culpa o negligencia debidamente comprobada del cliente o sus invitados, este se obliga a cubrir los gastos de reparación de los mismos o en su caso indemnizar al Hotel hasta un 100% de su valor.
- Las partes podrán acordar que el cliente contrate libremente servicios específicos relacionados con el evento social con otros prestadores de servicios (no incluye Alimentos Y Bebidas) por así convenir a sus intereses por lo que en caso de darse, el cliente exime de toda responsabilidad al Hotel en lo que respecta a dichos servicios en específico.
- En caso de que el Hotel se encuentre imposibilitado para prestar el servicio por caso fortuito a fuerza mayor como incendio, temblor u otros acontecimientos de la naturaleza o hechos del hombre ajenos a la voluntad del Hotel, no se incurrirá en incumplimiento, por lo que no habrá pena convencional en dichos supuestos debiendo únicamente el hotel regresar al cliente los pagos que le hubiera entregado.

En caso de que el cliente requiera contratar música para el evento por su cuenta, el grupo tiene que cubrir los siguientes requisitos:

- Estar afiliado al Sindicato Nacional de Trabajadores de la Música de la república Mexicana.
- Que cuente con una carta de salida para poder actuar en el hotel, en caso de que vengan de otra ciudad esta se deberá tramitar a través del Sindicato local.

El hotel no cuenta con personal para descarga de material y equipo, en caso de que el grupo lo requiera deberá solicitarlo al hotel con anticipación proporcionando con un cargo adicional.

**No se aceptarán anotaciones a mano, no tendrán ninguna validez.**

Todos los impuestos vigentes al momento de la llegada del grupo serán responsabilidad del mismo. Los organizadores deberán cubrir todos los impuestos no mencionados en esta carta convenio y/o incrementos que el Gobierno después de firmarse el contrato ponga en vigor. La responsabilidad del hotel es únicamente dejarle saber de estos cambios.

Agradecemos una vez más su amable interés y nos reiteramos a sus apreciables órdenes para cualquier información adicional que requiera o comentario que usted pueda tener.

Atentamente

Aceptado por:



Luz María Martínez  
Ejecutiva de Ventas  
Grand Fiesta Americana



Lic. Miguel Angel Leyva Luna  
SECRETARIO DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN  
DEL COMITÉ DIRECTIVO ESTATAL PRI JALISCO.